

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 3 «Умка»**

(наименование образовательной организации)

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол заседания
(коллегиальный орган управления)
от 30.08.2024 № 1

Учтено мнение ¹
Совета родителей
(коллегиальный орган управления)
Протокол заседания
от 30.08.2024 № 1

УТВЕРЖДЕНО²
Приказом заведующего
МАДОУ ДС № 3 «Умка»
(краткое наименование образовательной организации)
от 30.08.2024 № 76 о.д.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ ИГРОВОЙ ПОДДЕРЖКИ РЕБЕНКА
(СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ)
«МАЛЫШОК»
МАДОУ ДС № 3 «УМКА»**

¹ Согласование с указанными органами проводится в соответствии с порядком принятия локальных нормативных актов, определенным уставом образовательной организации.

² Порядок утверждения локального нормативного акта (должностным лицом или распорядительным актом) определяется в соответствии с инструкцией по делопроизводству образовательной организации.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Центре игровой поддержки ребенка (далее – Положение) составлено на основе Примерного положения о Центре игровой поддержки ребенка от 22.01.2019 года № 17-02/477-ИК Министерства образования и науки Мурманской области и регламентирует деятельность Центра игровой поддержки ребенка «Малышок» в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 3 «Умка» (далее – МАДОУ ДС № 3 «Умка»), реализующем образовательную программу дошкольного образования (далее – ЦИПР).

1.2. Положение разработано в целях обеспечения комплекса мер по развитию дошкольного образования в МАДОУ ДС № 3 «Умка» и регламентирует деятельность ЦИПР.

1.3. ЦИПР является структурным подразделением МАДОУ ДС № 3 «Умка».

1.4. ЦИПР создается с целью организации психолого-педагогической деятельности, направленной на всестороннее развитие детей в возрасте от 2-х месяцев (при наличии условий) до 3 лет на основе современных методов организации игровой деятельности и использования в практике воспитания современных игровых технологий, а также адаптации ребенка в дошкольной образовательной организации и оказания консультативной помощи родителям (законным представителям). ЦИПР организуется для детей раннего возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

1.5. Основными задачами ЦИПР являются:

- оказание содействия в социализации детей раннего возраста на основе организации игровой деятельности;
- разработка индивидуальных программ игровой поддержки и организации психолого-педагогического сопровождения ребенка;
- обучение родителей (законных представителей) способам применения развивающих игр и организации игрового взаимодействия с детьми;
- активизация творческого потенциала личности ребенка;
- гармонизация детско-родительских отношений;
- формирование у детей чувства защищенности, свободы, доверия к окружающему;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) с целью повышения их уровня компетенции по отношению к собственным детям.

2. Организация деятельности ЦИПР

2.1. ЦИПР создается при наличии группы детей от 2 месяцев (при наличии условий) до 3 лет списочным составом не более 24 детей. ЦИПР функционирует 2 раза в неделю без организации питания.

2.2. В ЦИПР дети принимаются по заявлению родителей (законных представителей) и на основании договора, заключенного между родителями (законными представителями) и администрацией МАДОУ ДС № 3 «Умка»,

при условии представления справки о состоянии здоровья ребенка из медицинской организации. Факт зачисления в ЦИПР подтверждается приказом заведующего МАДОУ ДС № 3 «Умка».

2.3. Содержание и методы деятельности определяются рамками образовательной программы дошкольного образования МАДОУ ДС № 3 «Умка».

2.4. Основными формами работы с ребенком и семьей являются индивидуальная и групповая совместная деятельность педагога с детьми и родителями (законными представителями): игровые действия, развлечения, праздники, тренинги для родителей (законных представителей).

2.5. Основные направления работы с детьми:

- развитие познавательных способностей;
- развитие эмоционально-личностной, социальной сферы;
- развитие представлений об окружающем мире;
- развитие речи;
- развитие мелкой моторики;
- развитие творческих способностей;
- развитие сенсорных ощущений;
- развитие двигательной активности;
- развитие музыкального слуха и ритма.

2.6. Совместная деятельность с детьми организуется в присутствии родителей (законных представителей) и при их активном участии.

2.7. Продолжительность занятий устанавливается в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей молодежи», (утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28).

2.8. Организация деятельности ЦИПР обеспечивается ставками:

- педагогический работник – 1 ставка;
- младший воспитатель – 0.5 ставки.

2.9. Групповая работа может быть организована несколькими специалистами одновременно.

2.10. В ЦИПР организуются лектории, теоретические и практические семинары для родителей (законных представителей) по вопросам, связанным с использованием и применением игровых средств обучения для детей раннего возраста.

2.11. Отчисление ребенка из ЦИПР производится приказом руководителя МАДОУ ДС № 3 «Умка» по письменному заявлению родителей (законных представителей) на имя заведующего МАДОУ ДС № 3 «Умка».

3. Документация

Для осуществления деятельности ЦИПР необходимо ведение следующей документации:

- программа, утвержденная руководителем;

- личное дело воспитанника;
- заявление родителя (законного представителя) о зачислении ребенка в ЦИПР (приложение № 1);
- заявление родителя (законного представителя) об отчислении (приложение №2) из ЦИПР;
- Договор о регулировании взаимоотношений между Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 3 «Умка» и родителями воспитанников ЦИПР (приложение №3);
- журнал посещаемости (приложение №4);
- годовой план работы;
- расписание видов деятельности, утвержденное заведующим ДОО;
- анализ работы за год (аналитическая справка);
- анкеты по изучению удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством предоставляемых услуг (приложение №5).

Приложение № 1
к Положению о Центре игровой поддержки ребенка
(структурном подразделении) «Малышок»
МАДОУ ДС № 3 «Умка»

Заявление о зачислении ребенка в ЦИПР

№ _____
номер и дата регистрации заявления

Заведующему
МАДОУ ДС № 3 «Умка»
Е.А. Ляховой
от _____

Ф.И.О. (последнее – при наличии) родителя
(законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка _____
(ФИО (при наличии) ребенка, дата рождения)

в Центр игровой поддержки ребенка «Малышок» с « ____ » _____ 20 ____ года

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать: _____

Адрес места жительства: _____

Контактные телефоны: _____

Отец: _____

Адрес места жительства: _____

Контактные телефоны: _____

Родитель (законный представитель) _____

Подпись Расшифровка Дата

Родитель (законный представитель) _____

Подпись Расшифровка Дата

Согласны на обработку персональных данных в объеме, указанном в Заявлении и прилагаемых документах, с целью оказания услуги по Договору регулирования взаимоотношений между Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением Детский сад № 3 «Умка» и родителями воспитанников ЦИПР _____

(фамилия, имя отчество ребенка полностью) (последнее – при наличии)

на срок действия договора

Родитель (законный представитель) _____

Подпись Расшифровка Дата

Родитель (законный представитель) _____

Подпись Расшифровка Дата

Ознакомлены с Уставом МАДОУ ДС № 3 «Умка», лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой и другими документами, регламентирующими деятельность ЦИПР.

Родитель (законный представитель) _____

Подпись Расшифровка Дата

Родитель (законный представитель) _____

Подпись Расшифровка Дата

Заявление принял(а): _____ Подпись _____

(должность, Ф.И.О.)

Дата _____

Приложение № 2
к Положению о Центре игровой поддержки ребенка
(структурном подразделении) «Малышок»
МАДОУ ДС № 3 «Умка»

Заведующему
МАДОУ ДС № 3 «Умка»
Е.А. Ляховой

от _____

Ф.И.О. (последнее – при наличии) родителя
(законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить из списка воспитанников Центра игровой поддержки ребенка
«Малышок» моего ребенка _____

_____ (ФИО (при наличии) ребенка, дата рождения)

с « _____ » _____ 20 _____ года

по причине: _____

(зачисление в детский сад, истечение срока договора, переезд в другую местность, другая причина)

_____ подпись

_____ расшифровка

_____ дата

Заявление принял(а): _____ Подпись _____
(должность, Ф.И.О.)

Дата _____

Приложение № 3
к Положению о Центре игровой поддержки ребенка
(структурном подразделении) «Малышок»
МАДОУ ДС № 3 «Умка»

ДОГОВОР № _____

**между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад № 3 «Умка» и родителями (законными представителями) ребенка,
посещающего Центр игровой поддержки ребенка «Малышок»**

г. Полярный «_____» _____ 20__ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3 «Умка», именуемое в дальнейшем МАДОУ ДС № 3 «Умка», действующее в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 19.12.2019 № 44-19, выданной Министерством образования и науки Мурманской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Ляховой Екатерины Андреевны, действующего на основании приказа Управления образования администрации ЗАТО Александровск о назначении от 26.10.2023 № 45-л.с., с одной стороны, и родитель (законный представитель)

_____ (фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу _____,

_____ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются разграничения прав и обязанностей сторон по совместной деятельности и реализации права на получение общедоступного дошкольного образования и полноценного развития ребенка в Центре игровой поддержки ребёнка (далее по тексту – ЦИПР).

1.2. По настоящему договору МАДОУ ДС № 3 «Умка» предоставляет услуги по игровой поддержке детей раннего возраста и подготовке их к поступлению в дошкольное образовательное учреждение, на бесплатной основе, в условиях структурного подразделения «Центр игровой поддержки ребенка «Малышок».

2. Обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме, в соответствии с образовательной программой дошкольного образования (далее – Программа) для детей раннего возраста, посещающих ЦИПР.

2.1.2. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МАДОУ ДС № 3 «Умка», лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ЦИПР, правами и обязанностями Воспитанников и Заказчика, правилами внутреннего трудового распорядка.

2.1.3. Обеспечить охрану жизни и здоровья ребенка.

2.1.4. Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием Программы по направлениям:

- социально-коммуникативное;
- речевое;
- познавательное;
- художественно-эстетическое;
- физическое.

2.1.5. Предоставлять психолого-педагогическую помощь по вопросам воспитания и развития ребенка, не посещающего дошкольную образовательную организацию.

2.1.6. Организовать предметно-развивающую среду (оборудование, наглядные пособия, игры, игрушки).

2.1.7.

Соблюдать требования конфиденциальности информации в отношении лиц, посещающих ЦИПР и осуществлять обработку персональных данных детей, родителей (законных представителей) в соответствии с действующим законодательством (ФЗ от 2.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

2.1.8. Установить следующий график посещения ребенком ЦИПР – 2 раза в неделю:

- вторник и четверг с 11.00 до 12.00, по 1 часу пребывания в ЦИПР совместно с родителем без оплаты предоставляемых услуг.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-управленческому, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу Исполнителя, другим воспитанникам, их родителям (законным представителям), не посягать на их честь и достоинство.

2.2.2. Активно участвовать в работе ЦИПР, выполняя рекомендации специалистов ЦИПР.

2.2.3. Обеспечить посещение ребенком ЦИПР согласно расписанию.

2.2.4. ЛИЧНО приводить, находиться вместе с ребенком во время игрового сеанса, содействовать успешному взаимодействию ребенка с сотрудниками ЦИПР и другими детьми и ЛИЧНО забирать ребенка по окончании игрового сеанса.

2.2.5. Приводить ребенка в ЦИПР в опрятном виде, соответствующем гигиеническим требованиям и температурному режиму в помещении ЦИПР.

2.2.6. Оставлять ребёнка дома с признаками простудных и инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других детей.

2.2.7. Взаимодействовать со специалистами ЦИПР по всем направлениям воспитания и развития ребенка в соответствии с возрастными особенностями и программой.

3. Права сторон

3.1. Исполнитель имеет право:

3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать программу, формы и методы работы.

3.1.2. Самостоятельно осуществлять подбор и расстановку кадров для исполнения услуги по настоящему Договору.

3.1.3. Отчислить ребенка из ЦИПР при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ЦИПР, при длительном непосещении ЦИПР (более одного месяца) без уважительной причины.

3.2. Заказчик имеет право:

- 3.2.1. Участвовать в деятельности ЦИПР.
- 3.2.2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность ЦИПР.
- 3.2.3. Взаимодействовать со специалистами ЦИПР по всем направлениям воспитания и развития ребенка.
- 3.2.4. Требовать выполнения уставной деятельности в части организации образовательной деятельности и условий настоящего Договора.
- 3.2.5. Получать полную и достоверную информацию о достижениях ребёнка
- 3.2.6. Защищать права и законные интересы ребенка. В целях защиты прав воспитанников, Заказчик вправе обращаться к руководителю, в органы управления учреждением, в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.
- 3.2.7. Досрочно расторгнуть настоящий Договор.
- 3.2.8. Давать согласие на проведение необходимых диагностических мероприятий с целью определения уровня развития ребенка и индивидуальных особенностей ребенка.
- 3.2.9. Давать согласие на проведение фото-видео съемки занятий с детьми для внутреннего пользования специалистами ЦИПР, на размещение на официальном сайте МАДОУ ДС № 3 «Умка» фотографий ребенка, его работ по художественно-творческой деятельности.

4. Особые условия

- 4.1. Родитель (законный представитель) отвечает за жизнь и здоровье ребенка во время пребывания в ЦИПР.
- 4.2. МАДОУ ДС № 3 «Умка» осуществляет прием ребенка в ЦИПР при предъявлении следующих документов:
- заявление родителя (законного представителя) на зачисление ребенка в ЦИПР;
 - свидетельство о рождении ребенка;
 - медицинская справка о состоянии здоровья ребенка.

5. Ответственность за неисполнение

или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон.

6. Основания изменения и расторжения договора

- 6.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.2. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
- 6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружены существенные отступления от условий настоящего Договора.

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до завершения образовательных отношений.
- 7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.5. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8. Реквизиты и подписи сторон

| Исполнитель: | Заказчик: | |
|---|---|--|
| <p>Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3 «Умка» (МАДОУ ДС № 3 «Умка») УФК по Мурманской области (МАДОУ ДС № 3 «Умка») л/с 30496Б72410 р/с № 40701810240301007032 к/с - Банк: Отделение Мурманск г. Мурманск БИК 044705001 ИНН 5116050916 КПП 511601001 Юридический адрес: 184650, Мурманская область, г. Полярный, ул. Советская д. 6 Почтовый адрес: 184650, Мурманская область, г. Полярный, ул. Советская д. 6 ОКВЭД 85.11 ОКПО 22611170 ОГРН 1025100804409 e-mail: detsadnomer3@mail.ru Телефон: 8(81539)5-23-24, 8(81551)7-05-95</p> <p>Заведующий МАДОУ ДС № 3 «Умка»</p> <p>_____ Е.А. Ляхова (подпись)</p> <p>М.П.</p> | <p>РОДИТЕЛЬ</p> <p>_____</p> <p>Паспорт: серия _____ № _____ Выдан: « ____ » _____ г.</p> <p>_____</p> <p>Дата и место рождения: _____</p> <p>_____</p> <p>Зарегистрирован по адресу: _____</p> <p>_____</p> <p>Моб. тел. _____</p> <p>ИНН _____</p> <p>СНИЛС _____</p> <p>_____ (подпись) _____ (расшифровка)</p> | |

2-ой экземпляр договора получил(а): _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 5
к Положению о Центре игровой поддержки ребенка
(структурном подразделении) «Малышок»
МАДОУ ДС № 3 «Умка»

Анкета
по изучению мнения родителей (законных представителей)
о качестве работы ЦИПР

| № п/п | Вопрос | Варианты ответов | | | |
|----------|--|------------------|-------|-----------|---------------------|
| | | «Да» | «Нет» | «Не знаю» | Ваши комментарии |
| 1 | Ребенок с интересом и пользой проводит время в ЦИПР? | | | | |
| 2 | Привлекают ли Вас к совместной деятельности с детьми, другими родителями, воспитателями; предоставляют ли педагоги ЦИПР консультативную и другую помощь Вам в вопросах воспитания и образования ребенка? | | | | |
| 3 | Удовлетворяет ли Вас уровень и содержание образовательной работы с детьми в ЦИПР? | | | | |
| 4 | Удовлетворены ли Вы качеством работы педагогов ЦИПР? | | | | |

Дата _____

Подпись (по желанию)